

U M O W A (W Z Ó R)

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Zawiercie reprezentowaną przez jednostkę organizacyjną – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej 42-400 Zawiercie ul. Krzywa 3 reprezentowanym przez :

Dyrektor - Grzegorz Wyszomirski

zwanym „Zamawiającym „

a

reprezentowanym przez:

.....

z siedzibą :

.....

KRS :

NIP :

REGON :

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

§ 1

Na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2015 r. , poz. 2164 z późn. zm.). Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie : **„Świadczenie usług porządkowych na posesjach podległych Administracji Domów Mieszkalnych nr 1 i 2 zasobów gminy w Zawierciu.”**

§ 2

1. Wykaz terenów podległych pielęgnacji ujęty jest w załącznikach nr 2 do SIWZ dla Administracji Domów Mieszkalnych nr 1 i 2 zasobów gminy.
2. Szczegółowy zakres obowiązków i odpowiedzialności Wykonawcy ujęty jest w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który stanowi jej integralną część.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać obowiązki określone niniejszą umową z należytą starannością, terminowo i fachowo. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć harmonogram prac w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania czynności objętych przedmiotem zamówienia z częstotliwością określoną w załącznikach nr 3 do SIWZ i 1 do umowy na Administracjach Domów Mieszkalnych nr 1 i 2 zasobów gminy w Zawierciu.

§ 3

Zamawiający jest uprawniony do zmniejszenia lub zwiększenia zakresu niektórych czynności mających na celu utrzymanie czystości i porządku terenów wokół budynków. Zmiana zakresu przedmiotu zamówienia wymaga powiadomienia Wykonawcy na piśmie z 7 – dniowym wyprzedzeniem i uprawnia Zamawiającego do proporcjonalnego obniżenia lub podwyższenia wynagrodzenia.

§ 4

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone szkody.

§ 5

Umowa zostaje zawarta na okres: od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.

§ 6

Ofertowa wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy wynosi netto zł, /słownie/
+ podatek VAT w kwocie : zł, tj. zł (brutto),
słownie :

§ 7

1. Szczegółowy zakres obowiązków i odpowiedzialności Wykonawcy określa załącznik nr 1 do umowy.
2. Prace porządkowe winny być wykonywane w godzinach nie zakłócających spokoju i bezpieczeństwa mieszkańców.

§ 8

Rozliczenie robót porządkowych następuje w okresach miesięcznych na podstawie zweryfikowanego przez przedstawiciela Administracji Domów Mieszkalnych nr 1 i 2 kosztorysu powykonawczego na poszczególne tereny wokół budynków wg załącznika nr 2 do umowy.

§ 9

1. Fakturowanie robót odbywać się będzie miesięcznie w rozbiciu na poszczególne tereny wokół budynków Administracji Domów Mieszkalnych nr 1 i 2 po zrealizowaniu usługi, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ i nr 1 do umowy.
2. Faktury wystawione przez Wykonawcę na Zamawiającego płatne będą w terminie 30 dni od dnia dostarczenia do tutejszego Zakładu wraz załączonym kosztorysem powykonawczym - zał. nr 2 do umowy i protokołem odbioru robót – zał. nr 3 do umowy.

§ 10

Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawienia faktur VAT.

§ 11

Zadeklarowane w postępowaniu ceny jednostkowe są niezmiennie do 31.12.2018 r.

G
Kipkaś

§ 12

Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego pełnią Kierownicy Administracji Domów Mieszkalnych nr 1 i 2, zaś ze strony Wykonawcy, do przeprowadzenia samokontroli w celu utrzymania właściwej jakości usług Pan(i) :

§ 13

Wykonawca zobowiązuje się pokryć mandaty nałożone przez organy powołane do sprawowania nadzoru nad utrzymaniem czystości i porządku terenów wokół budynków (załącznik nr 1 do umowy).

§ 14

Jeżeli Wykonawca z jakiegoś powodu nie wykona usługi w całości lub jej części zgodnie z umową, Zamawiający może zamówić wykonanie danej usługi u innego Wykonawcy. Koszty poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego pokryje Wykonawca lub zostaną one potrącone z kwoty należnej Wykonawcy.

§ 15

Za przestrzeganie przepisów bhp i p. poż. przy wykonywaniu prac objętych nin. umową odpowiedzialny jest Wykonawca.

§ 16

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone szkody osobom trzecim, powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 17

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów w podanych wysokościach :

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że jakość wykonywanych prac jest nienależyta lub są wykonywane nieterminowo, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną wysokości 10 % wartości miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto,
 - b) podstawą naliczenia Wykonawcy kar umownych będzie protokół sporządzony przez upoważnionych pracowników Zamawiającego z udziałem przedstawiciela Wykonawcy potwierdzającego nieprawidłowe lub nieterminowe wykonanie usługi.
2. Kary umowne obliczone przez Zamawiającego potrącane będą z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia od chwili powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w pkt.1 ppkt. „a”, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu i upomnieniu Wykonawcy.
4. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę naliczona będzie kara umowna w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy brutto, za wyjątkiem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.



5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru robót.
6. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego Wykonawca otrzyma wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami nin. umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 19

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą następować wyłącznie na piśmie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.

§ 20

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Umowę niniejszą sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach z tego 1 egz. dla Wykonawcy, a 2 egz. dla Zamawiającego.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :

G
Majdan

ZAKRES OBOWIĄZKÓW I ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY

Do podstawowych obowiązków wykonawcy należy utrzymanie należytej czystości i porządku terenów na zewnątrz budynków. Termin realizacji : od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

Ustala się zakres i częstotliwość wykonywania prac porządkowych na posesjach podległych Administracji Domów Mieszkalnych nr 1 i 2 zasobów gminy w Zawierciu.

1. Na chodnikach i pozostałych terenach (poza terenami zielonymi).

- **codziennie**, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, sprzątanie terenów zewnętrznych budynków w tym chodników, podwórek, placów, bram, przejść opasek wokół budynków, parkingów, placów zabaw i miejsc składowania odpadów.
- **1 raz w okresie realizacji umowy**: przygotowanie piaskownic do wymiany piasku, wymiana piasku w piaskownicach oraz zabezpieczenie piasku na zimę (piasek dostarcza wykonawca),
- usuwanie zanieczyszczeń z piaskownic na bieżąco,
- utrzymanie w czystości , placów zabaw, urządzeń zabawowych i ławek na bieżąco,
- czyszczenie wycieraczek przed drzwiami wejściowymi do budynków na bieżąco,
- opróżnianie koszy na śmieci na terenach zielonych i drogach osiedlowych na bieżąco,
- w okresie zimowym usuwanie śniegu i lodu z chodników, dróg osiedlowych parkingów, dojsć do klatek schodowych, placów gospodarczych i alejek oraz sopli lodowych, nawisów śnieżnych z gzymsów dachów budynków, a także wykonywanie innych czynności wskazanych doraźnie przez zamawiającego a zapewniających bezpieczeństwo w warunkach zimowych. **W czasie opadów śniegu lub gołoledzi praca winna być wykonywana ciągle – także w dni ustawowo wolne od pracy.**
- systematyczne likwidowanie gołoledzi poprzez posypywanie piaskiem dróg osiedlowych, parkingów, chodników, dojsć do klatek schodowych, placów gospodarczych i alejek .

2. Na terenach zielonych :

- **bieżące** sprzątanie trawników z zanieczyszczeń, usuwanie chwastów, spulchnianie miejsc wydeptanych i obsiewanie ich trawą (wg. potrzeb) – materiał wykonawcy.
- okopywanie krawężników obrzeży na bieżąco przy chodnikach i drogach osiedlowych,
- ... **razy w okresie realizacji umowy**: koszenie trawników, zgrabianie, przyzmowanie, oraz wywóz i utylizacja skoszonej trawy sprzętem wykonawcy,
- **2 razy w okresie realizacji umowy**: przycinanie żywopłotów (wywóz sprzętem wykonawcy)
- grabienie, zbieranie liści do worków, wywóz oraz ich utylizacja sprzętem wykonawcy,
- **bieżąca** likwidacja samosiewów.

3. Inne :

1. Bezzwłoczne zawiadomienie zamawiającego o :

- a) stwierdzonych faktach niewykonania usługi w zakresie wywozu nieczystości z pojemników na śmieci,
- b) zaginięciu lub konieczności wymiany pojemników na śmieci.
- c) dostrzeżonych uszkodzeniach, awariach, wadliwym działaniu instalacji i urządzeń technicznych oraz o zaistniałych zagrożeniach – odpadające tynki z elewacji , uszkodzenie lub brak pokrywy w studzienkach itp.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :

G K

N

KOSZTORYS POWYKONAWCZY NA WYKONANIE PRAC PORZĄDKOWYCH

W MIESIĄCU :

ADRES :

<i>L.p</i>	<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Ilość m² powierzchni</i>	<i>Oferowana stawka za 1 m²</i>	<i>Całkowita wartość usługi (netto)</i>	<i>Podatek VAT</i>	<i>Całkowita wartość usługi (brutto)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
1.	<i>Powierzchnia zewn. - tereny zewnętrzne utwardzone</i>					
2.	<i>Powierzchnia zewn. - sprzątanie terenów zielonych</i>					
3.	<i>Powierzchnia zewn. - obcinanie żywopłotu</i>					
4.	<i>Powierzchnia zewn. - koszenie trawy</i>					

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

G A

l

Protokół odbioru robót porządkowych

Adres

wykonanych w okresie od do

Sporządzony dniaprzy udziale przedstawicieli:

1. Wykonawca

2. Przedstawiciel Administracji Domów Mieszkalnych

.....

Komisja stwierdza, że zakres wykonywanych robót objętych zleceniem został wykonany

- bez zastrzeżeń,

- z zastrzeżeniami

.....

.....

Podpisy:

Przedstawiciel
Administracji Domów Mieszkalnych

Wykonawca :

.....

.....

G d

