

DYREKTOR ZAKŁADU GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ
ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze
Inspektor nadzoru inwestorskiego

w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej 42-400 Zawiercie ul. Krzywa 3
tel./fax +48 32 6723483 , 32 6721714

I. Wymagania niezbędne:

Do konkursu może przystąpić osoba która:

- 1) posiada obywatelstwo polskie,
- 2) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- 3) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) posiada wykształcenie wyższe budowlane,
- 5) posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno- budowlanej,
- 6) posiada wpis o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- 7) staż pracy co najmniej 6 lat ,
- 8) posiada doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia robót budowlanych i ich koordynacji oraz umiejętność sporządzania dokumentacji budowlanej,
- 9) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na tym stanowisku.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) umiejętność obsługi komputera –Pakiet Office, program do kosztorysowania,
- 2) prawo jazdy kat. B,
- 3) predyspozycje osobowościowe : odpowiedzialność, sumienność, systematyczność komunikatywność, wysoka kultura osobista

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1) nadzór nad przestrzeganiem przepisów ujętych w Prawie Budowlanym i innych aktach prawnych dotyczących eksploatacji zasobów mieszkaniowych,
- 2) wykonywanie przeglądów rocznych budynków oraz innych przeglądów w porozumieniu z Kierownikami Administracji,
- 3) koordynowanie i terminowe zlecenie przeglądów pięcioletnich budynków w poszczególnych Administracjach,
- 4) nadzór nad prowadzeniem ksiąg obiektów budowlanych,
- 5) opracowanie wieloletnich i różnych planów z zakresu inwestycji, remontów , modernizacji i ich realizowanie, oraz sporządzanie zapotrzebowań limitów i wniosków inwestycyjnych,
- 6) przygotowanie dokumentacji technicznej inwestycji, remontów i modernizacji,
- 7) przygotowanie i przedkładanie właściwym organom wymaganych przepisami Prawa Budowlanego zgłoszeń, zawiadomień, informacji, oświadczeń związanych z prowadzeniem robót remontowych ,inwestycyjnych z zachowaniem wymaganych przepisami terminów i form ich składania,
- 8) terminowe sporządzanie obowiązującej sprawozdawczości w zakresie inwestycji i remontów,

- 9) terminowe przygotowanie kosztorysów inwestorskich wg obowiązujących norm inwestycji i zarządzeń dot. zasad projektowania i kosztorysowania robót,
- 10) kontrola prawidłowej realizacji i jakości wykonywanych robót inwestycyjnych i remontowych,
- 11) prawidłowe i terminowe rozliczanie rachunków , faktur za prace remontowe , inwestycyjne i modernizacyjne,
- 12) terminowa realizacja prowadzonych inwestycji, remontów i modernizacji,
- 13) sprawy związane z pozyskiwaniem środków finansowych i dofinansowaniem do remontów i modernizacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach i innych podmiotów oraz ich rozliczanie.

IV. Warunki pracy na stanowisku:

- 1) pełny wymiar czasu pracy
- 2) praca przy komputerze

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Zawierciu ,w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu lutym 2015 r. wynosił 0%.

V. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys kandydata (CV) zawierający klauzulę: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity : Dz. U. 2014 r. poz. 1182.),*
- 3) kopie dyplomu ukończenia studiów, decyzja o nadaniu uprawnień budowlanych,
- 4) kopie zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- 5) kopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających staż pracy,
- 6) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych ,korzystaniu z pełni praw publicznych oraz braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 8) zaświadczenie o stanie zdrowia.

List motywacyjny, życiorys (CV), klauzula o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz pozostałe oświadczenia powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem.

VI. Termin i miejsce składania dokumentów :

Dokumenty aplikacyjne należy składać do dnia 20 marca 2015 r. w zamkniętej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem kandydata w Punkcie Obsługi Interesanta Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej ul. Krzywa 3, 42-400 Zawiercie lub przesłać pocztą (decyduje data wpływu do Zakładu) z dopiskiem. „*Nabór na stanowisko urzędnicze - Inspektor nadzoru inwestorskiego w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Zawierciu*”

Aplikacje ,które wpłyną do Zakładu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

DYREKTOR

mgr inż. Grzegorz Wyszomirski

Gos