

## **Rekrutacja pracowników na wolne stanowiska pracy w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Zawierciu**

### **KLAUZULA ZGODY**

Zgodnie z art.6 ust.1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na wolne stanowisko pracy w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Zawierciu.

.....  
(data i podpis kandydata)

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. ), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

- 1) administratorem danych osobowych jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Zawierciu reprezentowany przez Dyrektora - mgr inż. Augustyn Hejnosz, ul.Krzywa 3, 42-400 Zawiercie.
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: iod@zgm-zawiercie. pl, tel. 32 6723483, 42-400 Zawiercie ul.Krzywa 3.
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych ( t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.1282), rozporządzenia Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2369) - w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.
- 4) odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Zawierciu.
- 5) dokumenty aplikacyjne kandydata, który został wyłoniony w postępowaniu konkursowym zostają dołączone do jego akt osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumenty aplikacyjne kandydatów, których kompetencje w procesie naboru zostały ocenione najwyższej i których dane zostały umieszczone w protokole będą przechowywane przez okres 3 miesięcy, a następnie zostają zniszczone, dokumenty aplikacyjne pozostałych osób w przypadku ich nieodebrania w ciągu miesiąca od upowszechniania informacji o wyniku naboru zostaną komisyjnie zniszczone.
- 6) istnieje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
- 7) istnieje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) istnieje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 9) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a osoba, której dotyczą dane jest zobowiązana do ich podania. Podanie innych danych, nie wymaganych przepisami prawa jest dobrowolne.

.....  
(data i podpis kandydata)