

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla zamówienia o wartości nie przekraczającej kwoty, od której uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń UOPWE

**I. Nazwa oraz adres zamawiającego :** **Gmina Zawiercie – jednostka organizacyjna :**  
**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**42-400 Zawiercie, ul. Krzywa 3**  
**tel: ( 32 ) 6723483 [www.zgm-zawiercie.pl](http://www.zgm-zawiercie.pl)**

**II. Tryb udzielenia zamówienia :**  
Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego.

**III. Opis przedmiotu zamówienia :**

Wymiana stolarki okiennej drewnianej typowej i nietypowej na stolarkę okienną z PCV w kolorze białym, z okuciem obwiedniowym, z szybą zespoloną, profilem w systemie pięciokomorowym o głębokości minimum 70mm w mieszkaniach gminnych i w lokalach użytkowych Administracji Domów Mieszkalnych nr 1 i 2 w Zawierciu oraz wymiana stolarki drzwiowej ze stalowej na aluminiową w lokalach użytkowych Administracji Domów Mieszkalnych nr 1 i 2 w Zawierciu w 2017 r. zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, specyfikacją techniczną, przedmiarem robót i planem wymiany stolarki okiennej (zgodnie z zał. nr 7, 7a, 8 i nr 9).

Tam, gdzie ewentualnie w przedmiarze robót lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zostały wskazane znak towarowy, patent, pochodzenie lub normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej specyfikacji

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych ( CPV ) : 45421000-4

Wykonawca obowiązany jest do udzielenia **minimum 60- miesięcznej gwarancji** oraz **36 -miesięcznej rękojmi** na wykonany przedmiot zamówienia.

Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy 9 Dz. U. z 2016 r., poz. 166 z późn. zm. ) wszystkich osób, które będą wykonywać czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

**IV. Termin wykonania zamówienia :**

Wymagany termin realizacji : **od dnia podpisania umowy do 16.10.2017 r.**

**V. Warunki udziału w postępowaniu :**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

1) art. 24 ust.1 pkt 12)-23) ustawy prawo zamówień publicznych

2) art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8), tj. Wykonawca :

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, ze. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe ( Dz. U. z 2015 r. poz. 233, ze. zm.)
- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych
- c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy prawo zamówień publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania
- d) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 -14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych.

5) Zamawiający dokona oceny, czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

6) Ponadto, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

- W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100.000,00 zł.

c) zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada minimalne zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże :

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie co najmniej dwie roboty budowlane analogiczne do przedmiotu zamówienia, której wartość każdej z nich wynosi minimum 100.000 zł ( brutto ) wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone  
**( załącznik nr 4 do SIWZ )**

7) Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

8) Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

9) Zamawiający oceni czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10) Wykonawcy, którzy wspólnie będą ubiegać się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ustawy prawo zamówień publicznych muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. **(Uwaga: Pełnomocnictwo powinno dokładnie określać zakres umocowania i być sporządzone zgodnie z Kodeksem Cywilnym),**

11) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem ustanowionym zgodnie z punktem 10 Rozdział V SIWZ,

12) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia.

13) Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów , jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu :**

1) W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego wraz z ofertą Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. **(według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ).**

2) W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6 Rozdział V SIWZ wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału **(według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ).**

3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów , w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia lub oświadczenia o spełnieniu warunków udziału dotyczących innych podmiotów **(według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 i 2 do SIWZ).**

4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i warunków udziału w postępowaniu składa każdy z

wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych t.j.:

5.1. W zakresie braku podstaw do wykluczenia:

- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

5.2 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 5.1. składa:

- 1) w zakresie, o którym mowa w punkcie 5.1. 1)-2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) , zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce

zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wymóg terminu 3 i 6-miesięcznego stosuje się odpowiednio.

- 5.3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100.000,00 zł.

W celu potwierdzenia posiadania minimalnych zdolności technicznych lub zawodowych zapewniających należyte wykonanie zamówienia, Wykonawca wykaże : w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie co najmniej dwie roboty budowlane analogiczne do przedmiotu zamówienia, której wartość każdej z nich wynosi minimum 100.000 zł ( brutto ) wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone ( załącznik nr 4 do SIWZ )

**7. Wykonawcy w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych **przekazuje zamawiającemu oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (**według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ**).

7.1 Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.

7.2 Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie pisemnej lub elektronicznej.

7.3 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.4 Inne niezbędne dokumenty, które Wykonawca ubiegający się zamówienie publiczne zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- 1) wypełniony druk „ Formularz ofertowy „ ( załącznik nr 1 ),
- 2) wykaz części zamówienia , które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom , złożonym na druku stanowiącym załącznik nr 6 do specyfikacji ( wykonawca., który nie przewiduje udziału podwykonawców w realizacji zamówienia – nie składa tego dokumentu),
- 3) kosztorys ofertowy szczegółowy sporządzony w oparciu o przedmiar robót oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 4) aprobata techniczna na nawiewniki.
- 5) dowód wpłaty wadium.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Zamawiający jak i Wykonawca wszelkie oświadczenia, wyjaśnienia, zawiadomienia, informacje oraz wezwania do uzupełnienia dokumentów przekazują pisemnie, faksem lub

drogą elektroniczną. Uzupełniane na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp oświadczenia i dokumenty powinny być składane pisemnie ( w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę ).

Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Korespondencję przekazaną w formie faksu należy przesłać na nr ( 32 ) 67 217 14 lub ( 32 ) 67 234 83 w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> i niezwłocznie potwierdzić pisemnie.

Korespondencje w formie elektronicznej należy kierować na adres : zgm@zgm-zawiercie.pl

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są :

- w zakresie dokumentacji przetargowej :

Anna Gruszczyńska , tel/fax : ( 32 ) 67 21714 lub ( 32 ) 67 234 83, wewn. 33, pokój nr 211 w godzinach od 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.

- w zakresie dokumentacji technicznej :

Marcin Szczerbiński , tel/fax : ( 32 ) 67 21714 lub ( 32 ) 67 234 83, wewn. 35, pokój nr 213 w godz. od 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium :**

Wadium w wysokości : 2.000,00 zł ( słownie : dwa tysiące złotych 00/100 ) należy wnieść do dnia : 27 czerwca 2017 r. do godz. 8<sup>00</sup>

Wadium może być wniesione w :

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm. ).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy :

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
Bank Pekao S.A  
84 1240 2975 1111 0010 4315 2136

z dopiskiem : „, Wadium w przetargu nieograniczonym na : „, *Wymianę stolarki okiennej drewnianej typowej i nietypowej na stolarkę okienną z PCV oraz stolarki drzwiowej ze stalowej na aluminiową w 2017 r.*”

Wadium wniesione w formie przelewu będzie uznane przez zamawiającego za wniesione prawidłowo w przypadku wpłynięcia żądanej kwoty na wskazane konto w wyżej określonym terminie – do oferty należy dołączyć dowód wpłaty wadium. Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna , o których mowa w pkt. VIII– oryginały należy dołączyć do oferty. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art.46 ust. 1-4 , utrata wadium występuje w okolicznościach art. 46 ust.4a oraz ust. 5 pkt.1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **IX. Termin związania ofertą :**

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

### **X. Opis sposobu przygotowywania ofert :**

1. Ofertę należy złożyć w języku polskim. Powinna być wypełniona czytelnie ( maszynowo, komputerowo, pismem drukowanym ), starannie opracowana, tworząc całość.

2. Załączniki oraz wszelkie zaświadczenia i oświadczenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną, a kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem .
3. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
5. Załączone dowody dotyczące najważniejszych robót określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone należy przedstawić w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.
6. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i poda nazwy ( firmy ) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.
7. Zamknięta koperta zawierająca ofertę powinna być oznaczona :  
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej 42-400 Zawiercie, ul. Krzywa 3  
Oferta na zadanie : „ Wymiana stolarki okiennej drewnianej typowej i nietypowej na stolarkę okienną z PCV oraz stolarki drzwiowej ze stalowej na aluminiową w 2017 r. ”
8. Koperta zawierająca ofertę powinna być opieczętowana pieczętką firmy wykonawcy.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, jeżeli przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert :**

Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Punkcie Obsługi Interesanta ( parter ) Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Zawierciu, ul. Krzywa 3

Termin składania ofert upływa dnia : **27 czerwca 2017 r. o godz. 9<sup>00</sup>.**

Otwarcie ofert nastąpi w Sali narad budynku Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej ( pokój nr 201 ) w dniu : **27 czerwca 2017 r. o godz. 09<sup>30</sup>.**

#### **XII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca cenę oferty wyliczy na podstawie przedmiaru robót, dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych będącymi załącznikami do SIWZ po dodaniu należnego podatku VAT
2. Cenę w ofercie należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku a stawka podatku VAT winna być naliczona zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług : lokale mieszkalne – 8% VAT, lokale użytkowe – 23% VAT.
3. Zamawiający informuje, iż oferowana przez Wykonawcę cena jest ceną kosztorysową.
4. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp , zgodnie z którą Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### **XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert .**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów:

1) cena: 60%

2) długość gwarancji: 40%

Punkty zostaną wyliczone wg następującego wzoru:

$PC = (Cn : Cb) \times 60 \text{ pkt}$

gdzie:

Cn – cena oferty najniższej

Cb – cena oferty badanej

PC – ilość punktów jaką otrzyma dany Wykonawca za cenę oferty brutto

Ocena w kryterium – okres na który Wykonawca udzieli gwarancji za wykonane roboty na realizację zadania nastąpi w skali od 0 do 40 pkt – maksymalna ilość pkt. – 40.

Wykonawca otrzyma 20 pkt za każdy rok wydłużenia gwarancji.

Wydłużenie terminu gwarancji T:

- o 1 rok - 20 pkt

- o 2 lata i więcej – 40 pkt

nie zaoferowanie terminu wydłużenia gwarancji wskazanego przez Zamawiającego (60 m-cy obowiązkowo) – 0 pkt

2. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta z najwyższym wynikiem będącym sumą ceny brutto oraz okresu gwarancji PC:

$$PC = Cn + T$$

Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **XIV. Informacje o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym przetargu i podanych w niniejszej specyfikacji. Wykonawca, który wygra przetarg będzie zobowiązany w terminie określonym w zawiadomieniu o wyniku postępowania lub w osobnym piśmie do :

- a) podpisania umowy,
- b) dostarczenia zamawiającemu oświadczenia kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane na kierowanie zadaniem będącym przedmiotem zamówienia wraz z zaświadczeniem z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- c) wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Niedopełnienie przez wybranego wykonawcę wyżej opisanych wymogów, w określonym terminie będzie traktowane jako odmowa podpisania umowy i pociągnie za sobą konsekwencje przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie krótszym od powyższego, zgodnie z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych , jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta , nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców należy przedłożyć umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie, która powinna zawierać :

- oznaczenie stron,
- oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta,
- oznaczony czas trwania umowy ( co najmniej czas realizacji zamówienia i okres gwarancji ),
- oznaczenie sposobu prowadzenia spraw konsorcjum oraz sposobu jego reprezentacji,
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- sposób ustania konsorcjum.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy , Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania ,o których mowa w art. 93 ust. 1.

#### **XV. Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć



podwykonawcy i poda nazwy ( firmy ) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
6. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych zgłasza pisemne zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo lub zmiany tego projektu po jego akceptacji, której przedmiotem są roboty budowlane, niespełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy projekt ten przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni roboczych, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt. 6
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni roboczych, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączenie umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówieni, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
12. Wysokość kar umownych z tytułu :
  - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, wynosi : 5.000,00 zł,
  - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany wynosi : 5.000,00 zł
  - c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, wynosi : 5.000,00 zł
  - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, wynosi : 5.000,00 zł

## **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy :**

Bezpośrednio przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % oferowanej ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w :

- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy :

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
Bank Pekao S.A  
84 1240 2975 1111 0010 4315 2136

z dopiskiem : „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dot. przetargu nieograniczonego na : „ Wymianę stolarki okiennej drewnianej typowej i nietypowej na stolarkę okienną z PCV oraz stolarki drzwiowej ze stalowej na aluminiową w 2017 r.”

Zabezpieczenie wniesione w formie przelewu będzie uznane przez zamawiającego za wniesione prawidłowo w przypadku wpłynięcia żądanej kwoty na wskazane konto przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniężna , o których mowa w pkt. XVI – oryginały należy złożyć w kasie tutejszego Zakładu.

## **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy , jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy , aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian umowy w przypadku :

- a) zawieszenia robót przez Zamawiającego,
- b) przekształcenia podmiotowego wykonawcy,
- c) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiana stawki podatku VAT,

Zmiana umowy może nastąpić na wniosek jednej ze Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w Dziale VI „ Środki ochrony prawnej „ ustawy Prawo zamówień publicznych określającej zasady wnoszenia odwołań i skarg.

## **XIX. Opis części zamówienia , jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

## **XX. Maksymalna liczba wykonawców , z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.

**XXI. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**XXII. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego : [zgm@zgm-zawiercie.pl](mailto:zgm@zgm-zawiercie.pl)

**XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Zamawiający zapłaci wykonawcy za wykonany przedmiot zamówienia w polskich złotych zgodnie z wypełnionym formularzem ofertowym ( załącznik nr 1 ).

**XXV. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXVI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVII. Postanowienia końcowe :**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ).

Załączniki :

1. Druk „ Formularz oferty”
2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Wzór oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4. Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat
5. Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej
6. Wzór wykazu podwykonawców
7. Przedmiar robót – lokale mieszkalne
- 7a. Przedmiar robót – lokale użytkowe
8. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
9. Plan wymiany stolarki okiennej i drzwiowej w lokalach mieszkalnych i użytkowych podległych Administracji Domów Mieszkalnych nr 1 i 2
10. Wzór umowy wraz z załącznikiem nr 1 ( wzór oświadczenia kierownika budowy ).

ZATWIERDZIŁ :

Główny Specjalista  
ds. Eksploatacyjno-Technicznych  
mgr inż. Augustyn Hejnosz

DYREKTOR  
mgr inż. Grzegorz Wyszemirski

ADWOKAT  
Sergiusz Pospiech